

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno 11 MAR. 2019 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

**dr. Armando Mancini**, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/021/2016, acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Dinamiche del Personale

N. 306

**OGGETTO: BANDO DI PUBBLICO AVVISO PER COMPARAZIONE CURRICULA AI FINI DEL CONFERIMENTO DI TRE INCARICHI INDIVIDUALI, DI ANNI DUE, AI SENSI DEGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE ED ART. 7 D.LGS. 165/2001, AD AVVOCATI CON PARTICOLARE SPECIALIZZAZIONE IN MEDIAZIONE FAMILIARE PER LE ESIGENZE DELLE AREE TERRITORIALI DELLA DIREZIONE DELLA FUNZIONE TERRITORIALE.**

## IL DIRETTORE GENERALE

- \* letta la relazione del Dirigente dell'UOC Dinamiche del Personale;
- \* ritenuto di condividerne la proposta;
- \* visto il decreto legislativo 165/2001, all'articolo 7;
- \* vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2008;

### DELIBERA

- 1) **DI INDIRE**, confermate le argomentazioni addotte nella parte motiva del presente provvedimento, avviso pubblico, per comparazione curricula, ai fini del conferimento di n. tre (3) incarichi individuali, per le esigenze delle Aree Territoriali della Direzione della Funzione Territoriale, di anni due, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile ed art. 7 del d.lgs.vo 165/2001, ad avvocati con particolare specializzazione in Mediazione Familiare, per lo svolgimento delle attività consultoriali in ambito di mediazione familiare diretta alla promozione ed al sostegno della genitorialità;
- 2) **DI PRECISARE** che la sede dell'esercizio per Area Territoriale va riferita ai consultori ubicati nella sede dell'area territoriale di riferimento;
- 3) **DI APPROVARE**, per l'effetto, il bando relativo all'avviso di cui al punto 1) allegato al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) **DI APPROVARE**, altresì, lo schema del disciplinare degli incarichi relativi all'avviso di cui al punto 1) allegato al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, ove risultano definite in dettaglio le singole attività da espletare, nonché durata, compenso ed altre condizioni che regoleranno il rapporto da instaurare;
- 5) **DI DARE ATTO** che il costo della predetta consulenza verrà imputato sui fondi finalizzati di cui alla deliberazione aziendale n. 286 del 7 marzo 2019, alla voce consulenze legali;
- 6) **DI DARE MANDATO** all'UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'U.O.C. Dinamiche del Personale e alla Direzione della Funzione Territoriale ai fini dell'esecuzione degli atti consequenziali di propria competenza, nonché per la cura delle forme adeguate di pubblicità;

Relazione del Dirigente dell'UOC Dinamiche del Personale

**VISTA** la nota protocollo numero 11806 del 31 gennaio 2019 con la quale il Direttore della Funzione Territoriale Dott. Stefano Boccabella ha richiesto l'attivazione "*di un bando di pubblico avviso per il conferimento di incarichi di consulenza per l'esercizio di attività di mediazione familiare nell'ambito delle attività consultoriali*" nonché la nota prot. n.175 del 08.02.2019 con la quale la Dr.ssa Maria Carmela Minna, nelle sue qualità e funzioni di Responsabile della UOS Assistenza Consultoriale, ha espresso parere favorevole in merito;

**EVIDENZIATO** che quest'Azienda, allo stato, non dispone di professionalità adeguate da adibire all'incarico specifico;

**CONSIDERATA** la necessità di garantire gli interventi di mediazione familiare nell'ambito delle attività consultoriali in ambito di mediazione familiare presso i Consulтори ubicati nelle Aree territoriali di riferimento (Pescara, Metropolitana e Montesilvano);

**TENUTO CONTO** che sulla scorta delle esigenze sopra evidenziate, è stata disposta la finalizzazione della somma di € 90.000,00 (novantamila/00) , giusta deliberazione n. 286 del 7 marzo 2019, diretta a garantire le predette necessità mediante il conferimento di tre (3) incarichi a professionisti dotati di competenze e professionalità adeguate, uno per ogni Area Territoriale (Pescara, Metropolitana, Montana), demandando il competente ufficio in ordine alla corretta imputazione sulle pertinenti voci di conto aziendali;

**PRECISARE** che l'emolumento annuale previsto per ogni singolo incarico non può eccedere € 15.000,00 (quindicimila) lordi, trattandosi di impegno limitato alla richiesta dell'utenza

**VISTI:**

✓ il vigente art. 7 del D.lgs.vo n. 165/2001, comma 6 e 6-bis, ove è disposto che, per esigenze cui non è possibile far fronte con personale in servizio, le pubbliche amministrazioni possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria;

✓ la circolare 11 marzo 2008, n. 2, della Presidenza del Consiglio dei Ministri pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 143 del 20 giugno 2008, recante disposizioni in tema di collaborazioni esterne, ove queste ultime vengono qualificate come forma di lavoro autonomo comunque riconducibili alle prestazioni ex articoli 2222 e seguenti del codice civile;

**CONSIDERATO** altresì che il ricorso a tali procedure è ammissibile in presenza dei seguenti presupposti oggettivi:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea ed altamente qualificata;

d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

**PRESO ATTO** altresì che, ai sensi della sopra richiamata normativa, le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**PRESO ATTO** che l'art 53, comma 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dall'art 34 del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge 4 agosto 2006, n. 248, dispone che - "le amministrazioni rendono noti, mediante inserimento nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica, gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico";

**RITENUTO** pertanto necessario dover procedere all'indizione di pubblico avviso, per comparazione curricula, ai fini del conferimento di tre incarichi individuali di anni due, ai sensi dell'art. 7 d.lgs.vo 165/2001, ad avvocati con particolare specializzazione in Mediazione Familiare per lo svolgimento delle attività di che trattasi presso i Consultori ubicati nelle Aree territoriali di riferimento (Pescara, Metropolitana e Montesilvano);

**TANTO PREMESSO E CONSIDERATO** si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni consequenziali.

Pescara, 11.03.2019

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

Dott. Renata Marcantonio



IL DIRETTORE

UOC DINAMICHE DEL PERSONALE

Dott. Vero Michitelli





## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

BANDO DI PUBBLICO AVVISO, PER COMPARAZIONE CURRICULA, AI FINI DEL CONFERIMENTO DI TRE INCARICHI INDIVIDUALI DI ANNI DUE, AI SENSI DEGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE ED ART. 7 D.LGS.VO 165/2001, AD AVVOCATI CON PARTICOLARE SPECIALIZZAZIONE IN MEDIAZIONE FAMILIARE PER LE ESIGENZE DELLE AREE TERRITORIALI DELLA DIREZIONE DELLA FUNZIONE TERRITORIALE.

### SCADENZA :

Data di pubblicazione sul sito internet Azienda USL di Pescara,  
[www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it), area Concorsi,

In esecuzione della deliberazione n.        del        è indetto pubblico avviso, per comparazione curricula, ai fini del conferimento di tre incarichi individuali di anni due, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile ed art. 7 d.lgs.vo 165/2001, ad avvocati con particolare specializzazione in Mediazione Familiare, per le esigenze delle Aree Territoriali della Direzione della Funzione Territoriale, per lo svolgimento delle attività consultoriali in ambito di mediazione familiare diretta alla promozione ed al sostegno della genitorialità.

### OGGETTO DELL'INCARICO

Le attività da garantire con il conferimento dei predetti incarichi ineriscono le attività di pre-mediazione, contratti di mediazione, negoziazione ragionata e redazione degli accordi nonché ogni altra attività si rendesse necessaria.

Per l'ammissione al pubblico avviso di cui trattasi è richiesto il possesso dei seguenti titoli:

1. Laurea magistrale ed equiparate come da ordinamenti precedenti in Giurisprudenza;
2. Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato ed iscrizione all'Albo pertinente;
3. Corso di perfezionamento con esame finale o master in Mediazione familiare;
4. Documentata pregressa esperienza almeno biennale nel settore di mediazione familiare;
5. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
7. Godere dei diritti civili e politici;
8. Non essere stato dispensato, destituito, licenziato dall'impiego preso una pubblica amministrazione;

9. Di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
10. Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con l'Azienda USL di Pescara;
11. Di non aver avuto rapporto di lavoro con l'Azienda USL di Pescara con cessazione dal servizio nei termini ed alle condizioni di cui all'art. 25, comma 1, Legge 23/12/1994, n. 724 e ss.mm.ii.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di ammissione all'avviso redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale della ASL di Pescara Via Paolini, 45 - 65124 Pescara devono pervenire entro e non oltre, pena l'esclusione, il termine perentorio del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. Il testo integrale dell'avviso ed in fac-simile della domanda di partecipazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Azienda [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) nell'area Concorsi.

Le domande possono essere presentate direttamente, attraverso consegna a mano, all'Ufficio competente alla ricezione (Protocollo Generale in Via Renato Paolini, n. 45 - 65124 Pescara aperto al pubblico nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00) ovvero inoltrate a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento, entro il suddetto termine. All'uopo fa fede il timbro postale accettante.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando la casella di posta elettronica certificata (PEC) di questa Azienda: [protocollo.aslpe@pec.it](mailto:protocollo.aslpe@pec.it). Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, qualora inviati a mezzo PEC, dovranno essere trasmessi in **un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB**

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande portanti il timbro postale di partenza di data posteriore a quella di scadenza del presente avviso e quelle consegnate a mano al protocollo generale della ASL di Pescara in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso. Non verranno comunque prese in considerazione le domande spedite a mezzo raccomandata entro il termine di scadenza del presente avviso, qualora esse pervengano oltre il settimo giorno successivo alla data di scadenza del termine di scadenza stesso.

La domanda di ammissione all'avviso deve essere redatta esclusivamente secondo lo schema dell'allegato A), a pena di esclusione.

Le suddette indicazioni costituiscono dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine ai requisiti di ammissione previsti dal presente bando, ai sensi delle vigenti norme in materia.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula, chiedendo in qualsiasi momento la produzione dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti e/o la richiesta di ulteriori documenti non indicati nel presente avviso.

Le domande, sottoscritte dagli aspiranti, dovranno indicare il domicilio presso il quale deve essere, ad ogni effetto, inoltrata ogni comunicazione relativa al presente avviso.

Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato all'Amministrazione.

Alla domanda, inoltre, deve essere unito, in carta semplice ed in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000 secondo lo schema di cui all'allegato B) un curriculum formativo-professionale, pena l'esclusione dall'avviso in parola, dal quale emergano anche le esperienze maturate e la loro attinenza alle attività nel settore di riferimento; la documentazione oggetto delle suddette dichiarazioni sostitutive non deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

Non è ammessa la produzione dei documenti dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Alla domanda deve essere altresì allegata la copia di un valido documento di identità del sottoscrittore, pena l'esclusione dall'avviso in parola.

La selezione consiste:

\* in una comparazione di curricula presentati nella forma di dichiarazione sostitutiva valutati con particolare riferimento alla qualificazione professionale, alle esperienze lavorative già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore, qualificazioni accademiche, pubblicazioni, continuità dell'aggiornamento professionale nonché in particolare alle finalità della collaborazione richiesta con il presente avviso;

La Commissione selezionatrice è composta da esperti nella materia oggetto di conferimento.

Ai fini della valutazione globale la Commissione avrà a disposizione 10 punti così ripartiti:

- |                            |          |
|----------------------------|----------|
| A. Titoli di servizio      | 5 punti; |
| B. Formazione e curriculum | 5 punti; |

**La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati, mediante pubblicazione sul sito web dell'Azienda, [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it), nell'area "concorsi in atto" con un preavviso di almeno due giorni.**

L'Amministrazione procederà al conferimento degli incarichi sulla base del verbale rassegnato dalla commissione selezionatrice.

È stabilito il seguente compenso globale onnicomprensivo lordo, spettante a ciascun professionista, pari ad Euro 30.000,00 (diconsi Euro trentamila/00) per il periodo di riferimento pari ad anni due.

La ASL di Pescara non è responsabile per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito fornite dall'aspirante e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della stessa USL.

La ASL di Pescara si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

L'Azienda, inoltre, si riserva di utilizzare i vincitori del presente avviso secondo le esigenze dell'Ente e le relative disponibilità finanziarie.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs.vo n. 196/2003, si fa presente che il conferimento dei dati alla ASL di Pescara è necessario per l'assolvimento di compiti previsti dalla legge e per l'affidamento degli incarichi. I dati verranno trattati con e senza l'ausilio di mezzi elettronici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, da parte del personale della medesima azienda per le sole finalità inerenti lo svolgimento delle selezioni, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti, in qualità di soggetti interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato Decreto Legislativo n. 196/2003. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura si intende implicitamente incluso il consenso al trattamento dei dati personali.

Per eventuali informazioni sull'avviso gli interessati potranno rivolgersi al Dirigente Responsabile della UOS Assistenza Consultoriale, Via Renato Paolini, 47 - 65124 Pescara, tel. 085/4253978/3915 oppure all'UOC Dinamiche del Personale tel. 0854253065.

Pescara, lì

**IL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA USL PESCARA  
(Dott. Antonio Mancini)**



AL DIRETTORE GENERALE  
DELLA A.S.L. DI PESCARA  
Via R.Paolini, 45  
65124 PESCARA

Il sottoscritt \_ (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico, per comparazione curricula, ai fini del conferimento di n. tre (3) incarichi individuali, di anni due, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile ed art. 7 del d.lgs.vo 165/2001, ad avvocati con particolare specializzazione in Mediazione Familiare, per lo svolgimento delle attività consultoriali in ambito di mediazione familiare diretta alla promozione ed al sostegno della genitorialità, per le esigenze delle Aree Territoriali della Direzione della Funzione Territoriale, indetto da codesta Azienda Sanitaria Locale con atto deliberativo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- 1) - di essere nato a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e di risiedere in \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_;
- 2) - di essere in \_\_\_\_\_ possesso della \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_;
- 3) - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (1);
- 4) - di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere a conoscenza di \_\_\_\_\_ procedimenti penali pendenti a proprio carico; ovvero: \_\_\_\_\_ (2);
- 5) - di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_\_;
- 6) - di essere iscritto all'Albo professionale degli avvocati di \_\_\_\_\_;
- 7) - di essere in possesso del corso di perfezionamento con esame finale o master in Mediazione familiare;
- 8) - di aver maturato pregressa esperienza almeno biennale nel settore di mediazione familiare;
- 9) - di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- 10) - di non aver avuto rapporto di lavoro con l'Azienda USL di Pescara con cessazione dal servizio nei termini ed alle condizioni di cui all'art. 25, comma 1, Legge 23/12/1994, n. 724 e ss.mm.ii.;
- 11) - di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con l'Azienda USL di Pescara;
- 12) - di prestare consenso, in base al D.Lgs.vo n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda un curriculum formativo-professionale in forma di autocertificazione compilato secondo le indicazioni contenute nell'allegato B) del bando della presente selezione.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo

\_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Allego copia fotostatica fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

- 
- (1) - In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
  - (2) - Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
  - (3) - Vanno dichiarati i servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

**Disciplinare di incarico  
FAC SIMILE**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Pescara presso la sede della Direzione Generale, Via R. Paolini, n.45.

TRA

la Azienda U.S.L. di Pescara C.F./P.IVA 01397530682, rappresentata dal Direttore Generale Dott. Antonio Mancini, domiciliato per la carica ricoperta presso la citata Azienda, che delega per la sottoscrizione del presente contratto il Direttore UOC Dinamiche del Personale giusta deliberazione n. 7 del 26 febbraio 2009;

E

  1   dott. \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
- CF \_\_\_\_\_ ;

Richiamato l'atto deliberativo n..... del .....avente per oggetto "avviso pubblico, per comparazione curricula, ai fini del conferimento di n. tre (3) incarichi individuali, di anni due, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile ed art. 7 del d.lgs.vo 165/2001, per le esigenze delle Aree Territoriali della Direzione della Funzione Territoriale, ad avvocati con particolare specializzazione in Mediazione Familiare, per lo svolgimento delle attività consultoriali in ambito di mediazione familiare diretta alla promozione ed al sostegno della genitorialità,".

Manifestando la volontà contrattuale a tradurre in contratto formale detta deliberazione allegata in copia al presente atto, del quale forma parte integrante e sostanziale e di cui   1   dr. \_\_\_\_\_ dichiara di aver preso visione ed esatta conoscenza, le parti contraenti stabiliscono e convengono quanto segue:

**Art. 1**

Allo scopo di assicurare una prestazione di natura libero-professionale - necessaria per l'espletamento delle attività consultoriali in ambito di mediazione familiare diretta alla promozione ed al sostegno della genitorialità - la A.S.L. di Pescara si avvale del suddetto professionista, disponendo la stipula di un contratto d'opera professionale secondo quanto disposto dagli artt.2230 e ss del codice civile.

L'incarico viene conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 165/2001 e per gli effetti degli artt. 2230 e seguenti del codice civile, trattandosi di prestazioni professionali d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione e con possibilità di prestare l'attività all'interno della sede della ASL.

Il professionista si impegna a garantire, entro la scadenza contrattuale, l'espletamento delle attività riportate al successivo articolo 2.

Il professionista si impegna ad eseguire personalmente l'incarico ricevuto, attraverso il raccordo con il Responsabile di questa ASL di Pescara.

#### Art. 2

1 dr. \_\_\_\_\_, che accetta, si obbliga ad assicurare la propria collaborazione di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale, con la A.S.L. di Pescara - presso la sede del Consultorio di \_\_\_\_\_ per il periodo decorrente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per l'espletamento delle seguenti attività di pre-mediazione, contratti di mediazione, negoziazione ragionata e redazione degli accordi nonché ogni altra attività si rendesse necessaria.

La prestazione è unitaria e si svolgerà senza alcun orario o formalità particolari per la durata prevista, fatto salvo il necessario raccordo per gli accessi necessari presso le strutture aziendali ed il coordinamento con il personale di questa azienda sanitaria.

#### Art. 3

L'attività dovrà essere espletata d'intesa con la A.S.L. di Pescara nel rispetto delle norme regolamentari vigenti.

Il Responsabile del Servizio redigerà apposita relazione sull'attività svolta.

Il professionista dovrà osservare il massimo riserbo su quanto può apprendere per effetto dell'opera prestata.

Nell'esecuzione della prestazione all'incaricato è richiesta la diligenza qualificata propria di un professionista.

#### Art. 4

Le parti concordano di disciplinare il rapporto intercorrente, sotto l'aspetto economico, determinando un compenso globale onnicomprensivo lordo pari ad Euro 30.000,00 (dicinque Euro trentamila/00) iva inclusa.

La somma potrà essere liquidata anche attraverso acconti mensili, previa presentazione di fattura da convalidarsi dal Dirigente Responsabile della UOS Assistenza Consultoriale.

Le modalità di liquidazione del corrispettivo saranno concordate tra il professionista e l'Ufficio Assistenza Consultoriale della ASL di Pescara, che attenderà alle attività di liquidazione del compenso.

#### Art. 5

La polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi è a carico del professionista.

Il professionista dovrà altresì provvedere alla stipula di apposita polizza assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa.

Il professionista solleva comunque la A.S.L. da ogni responsabilità per quanto riguarda infortuni e malattie professionali connesse alle prestazioni rese in base al presente contratto.

Il professionista è tenuto a rassegnare copia della polizza assicurativa a tal uopo stipulata.

Art. 6

La mancata erogazione della prestazione d'opera professionale (per malattia, gravidanza o altro impedimento) sospende il contratto individuale di lavoro ex art. 2230 c.c. per il periodo di trenta (30) giorni decorsi i quali il contratto si intende risolto.

Art. 7

Il presente contratto è esente da registrazione salvo il caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 DPR 26.10.1972 n. 634 ed s.m.i., e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettato al pagamento dell'imposta fissa, secondo il disposto dell'art. 38 del citato decreto.

Le prestazioni di cui al presente contratto hanno natura di lavoro autonomo libero-professionale senza vincolo di subordinazione e giammai di pubblico impiego.

Art. 8

Per tutto quanto non viene espressamente previsto nel presente contratto le parti si riportano alle disposizioni di legge e a tutte le altre norme vigenti in materia nonché alle norme del codice civile regolanti le prestazioni di opera intellettuale ( artt.2230 e ss.).

Art. 9

La Azienda si riserva la facoltà, a seguito di diverse determinazioni circa l'organizzazione del personale, di recedere unilateralmente dal presente contratto in ogni momento, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico della A.S.L. medesima.  
Il professionista ha facoltà di recedere dal presente contratto con preavviso di almeno 15 giorni.

Art. 10

Il professionista dichiara di non avere in corso rapporti con altri enti e/o istituzioni e/o soggetti privati che possano costituire causa di incompatibilità o conflitto di interessi con l'attività della ASL e si impegna a darne notizia immediata alla stessa qualora la causa di incompatibilità o conflitto di interessi dovesse verificarsi in futuro, pena l'immediata risoluzione del contratto e fatto salvo eventuale risarcimento danni.

Art. 11

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti relativamente al presente contratto, sarà competente in via esclusiva il foro di Pescara.

Art. 12

Per quanto non previsto dal presente contratto le parti fanno espresso riferimento alle disposizioni in materia dettate del codice civile.

Art. 13

Il professionista, per i fini e per gli effetti del presente contratto, autorizza espressamente la ASL di Pescara al trattamento

dei dati personali per la gestione dei rapporti economici e fiscali conseguenti all'incarico ai sensi del D. Lgs.vo n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

Le parti dichiarano di aver letto attentamente e di approvare tutte le clausole che precedono.

Letto e sottoscritto

Letto, confermato e sottoscritto  
Per delega del Direttore  
Generale

Il Professionista

Il Direttore  
U.O.C. Dinamiche del Personale  
Dott. Vero Michitelli

Il Direttore della UOC Dinamiche del Personale con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

IL DIRETTORE  
UOC Dinamiche del Personale  
Dott. Vero Michitelli

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

---

---

---

non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Paolo Zappalà)

favorevole

---

---

---


non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

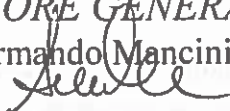
---

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Valterio Fortunato)



**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Armando Mancini



---

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data **1.2. MAR. 2019** ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- 
- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

---

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

◦ **UOC DINAMICHE DEL PERSONALE** ◦

◦

◦ **UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO** ◦

per conoscenza a:

◦

◦

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato



---

**U.O.C. Affari Generali e Legali**  
Il Responsabile Affari Generali  
(dott. Fabrizio Veri)